

ДОГОВОР № 1-18

о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида №18»

г. Донской Тульской области

«30» апреля 2009 года

Комитет экономического развития и имущественных отношений администрации муниципального образования город Донской, являясь органом, осуществляющим от имени муниципального образования город Донской полномочия собственника муниципального имущества, именуемый далее "Комитет", в лице председателя Комитета Венгеренко Александра Николаевича, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением главы администрации муниципального образования город Донской от 29.12.2008 года № 1856, с одной стороны и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №18», именуемое далее «Учреждение», в лице заведующей Субботиной Людмилы Алимовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Целью настоящего Договора является создание экономических условий, обеспечивающих повышение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования город Донской.

1.2. Комитет закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления недвижимое и движимое имущество, определяет источники формирования данного имущества.

Имущество, закрепляемое за Учреждением, указано в актах приема-передачи (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1, ПРИЛОЖЕНИЕ № 2).

1.3. Имущество, закрепленное за Учреждением настоящим Договором, является муниципальной собственностью муниципального образования город Донской.

1.4. Действие настоящего Договора распространяется и на имущество, созданное или приобретенное Учреждением в результате его деятельности и отраженное в балансе Учреждения, которое также подлежит учету в Реестре муниципальной собственности и включается в настоящий Договор в виде дополнений при сдаче баланса.

2. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ПРАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним муниципальным имуществом в соответствии с назначением имущества, целями деятельности Учреждения, а также в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения с ограничениями, установленными настоящим Договором.

2.2. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

2.3. Распоряжение мобилизационными резервами (при их наличии), закрепленными за Учреждением, осуществляется по письменному разрешению специального уполномоченного органа управления.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА СТОРОН

3.1. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества обязуется:

- пользоваться по прямому назначению для осуществления уставной деятельности;
- вести в установленном порядке балансовый учет закрепленного за Учреждением имущества, а также учет зданий, сооружений и их частей и результатов хозяйственного использования имущества в установленном порядке, представлять в Комитет необходимые документы для внесения изменений в Реестр муниципальной собственности;

- представлять отчетность о состоянии и результатах использования имущества в Комитет, в т.ч. ежегодно в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, представлять инвентаризационную опись основных средств и малоценного инвентаря;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного за ним настоящим Договором, за исключением случаев, связанных с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять необходимые меры по обеспечению своевременной реконструкции и восстановлению имущества за счет средств Учреждения, включая амортизационные отчисления, определяемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- вести в установленном порядке необходимую документацию, акты приема-передачи на все действия по передаче, реконструкции, восстановлению и ремонту имущества;

- обеспечивать сохранность, возмещать Комитету материальный ущерб и убытки, вызванные ненадлежащим исполнением взятых на себя обязательств по исполнению, содержанию и хранению имущества.

3.2. Учреждение не вправе:

- совершать действия, влекущие за собой ухудшение, порчу имущества, закрепленного за ним настоящим Договором, или приводящие к отчуждению, передаче имущества в не установленном собственником порядке;

- использовать имущество, закрепленное за Учреждением, для обеспечения своих обязательств перед любыми юридическими и физическими лицами, а также перед государством, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение имеет право списывать в установленном порядке с разрешения Комитета физически изношенное или морально устаревшее имущество, отчисление средств Комитету при проведении названных операций с имуществом определяется на основании действующих нормативных документов.

3.4. Комитет обязуется:

- оформлять в установленном порядке передачу Учреждению имущества для последующего использования по назначению;

- не вмешиваться в финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, кроме случаев, предусмотренных уставом, действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора;

- рассматривать и принимать решения по предложениям, касающимся имущества, и письменно информировать Учреждение о принятом решении.

3.5. Комитет имеет право в судебном порядке расторгнуть настоящий Договор в случае нарушения Учреждением своих договорных обязательств, а также в случае причинения материального ущерба имуществу. Факты нарушения Учреждением своих договорных обязательств и факты угрозы причинения материального ущерба имуществу устанавливаются Комитетом и оформляются документально.

3.6. Муниципальное имущество может быть принудительно изъято Комитетом из оперативного управления Учреждения в соответствии с положением «О порядке управления муниципальным имуществом муниципального образования город Донской» от 02.07.2007 года. №27-6, на основании:

3.6.1. Постановления администрации муниципального образования город Донской, принятого по согласованию с Учреждением при:

- изъятии имущества для целей ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, эпидемий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер;

- изъятии имущества в связи с правомерным изъятием у него земельного участка, на котором размещено это имущество;

- изъятии у Учреждения излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества.

3.6.2. Решения суда об изъятии имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Споры, возникающие между Комитетом и Учреждением в процессе реализации настоящего Договора, решаются по согласованию сторон, а в случае невозможности достичь согласия - в суде, арбитражном или третейском суде.

4.2. При изъятии имущества в случаях, предусмотренных п. 3.6. настоящего Договора, любые убытки Учреждения возмещению не подлежат.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок и вступает в силу со дня его подписания сторонами.

5.2. Действие Договора прекращается при ликвидации, реорганизации Учреждения, отчуждении имущества, переданного в оперативное управление.

5.3. Все изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся в письменной форме и действуют с момента подписания сторонами.

5.4. В случае изменения законодательства либо принятия соответствующих решений Комитетом настоящий Договор подлежит приведению в соответствие с данными актами в месячный срок, если это изменение не повлечет за собой ущерба правам и законным интересам третьих лиц.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

6.1. **Комитет:** Комитет экономического развития и имущественных отношений администрации муниципального образования город Донской.

Юридический адрес и банковские реквизиты: Тульская область, г. Донской, мкр. Центральный, ул. Октябрьская, д.17, ИНН 7114007059, р/счет 40703810966210110100 в Новомосковском ОСБ № 2697, БИК 047003608, кор./счет № 301018103000000000608.

Председатель Комитета

А.Н. ВЕНГЕРЕНКО

6.2. **Учреждение:** муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №18».

Юридический адрес и банковские реквизиты: Тульская область, г. Донской, мкр. Центральный, ул. Металлистов, д.4/27, ИНН 7114003865, КПП 711401001, л/счет 074030180, ФУАМО г. Донской.

Заведующая Учреждения

Л.А. СУББОТИНА

7. ПРИЛОЖЕНИЯ:

7.1. Акт приема - передачи недвижимого муниципального имущества, передаваемого в оперативное управление в 1-ом экз., на 1-ом л.

7.2. Акт приема - передачи движимого муниципального имущества, передаваемого в оперативное управление в 1-ом экз., на 1-ом л.

А К Т

приема - передачи недвижимого муниципального имущества, передаваемого в оперативное управление МДОУ «Детский сад комбинированного вида №18»

г. Донской Тульской области

30 апреля 2009 года

1. На основании «Договора о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида №18» № 1-18 от 30.04.09 года комитет экономического развития и имущественных отношений администрации муниципального образования город Донской, именуемый далее «Комитет», в лице председателя Комитета Венгеренко А.Н., действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением главы администрации муниципального образования город Донской от 29.12.2008 года № 1856, передает на праве оперативного управления муниципальному дошкольному образовательному учреждению Детский сад комбинированного вида №18», именуемому далее «Учреждение», в лице заведующей Субботиной Л.А., действующей на основании Устава, следующее недвижимое имущество:

№ п/п	Наименование	Адрес объекта	Балансовая стоимость, тыс.руб.	Остаточная стоимость на 01.01.09г., тыс. руб.	№, дата Свидетельства о гос. регистрации права собственности
1.	нежилое помещение, назначение: объект нежилого назначения, общая площадь 2077,9 кв. м, этаж 1-2, номера на поэтажном плане: 1 этаж: П-№№1-67; 2 этаж: П-№№1-45	г. Донской, мкр.Центральный, ул. Металлистов, д.4/27	15 156,0	10 972,0	71 АВ № 206933 от 30.04.09 г.

2. Состояние передаваемого имущества удовлетворительное и позволяет использовать его в соответствии с назначением.

3. Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному для каждой из сторон.

Имущество передал:

Председатель комитета экономического развития и имущественных отношений администрации муниципального образования город Донской

А.Н.ВЕНГЕРЕНКО



Имущество принял:

Заведующая МДОУ «Детский сад комбинированного вида №18»

Л.А. СУББОТИНА



А К Т

приема - передачи движимого муниципального имущества, передаваемого в оперативное управление МДОУ «Детский сад комбинированного вида №18»

г. Донской, Тульской области

30 апреля 2009 года

1. На основании «Договора о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида №18»» № 1-18 от 30.04.09 года комитет экономического развития и имущественных отношений администрации муниципального образования город Донской, именуемый далее «Комитет», в лице председателя Комитета Венгеренко А.Н., действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением главы администрации муниципального образования город Донской от 29.12.2008 года № 1856, передает на праве оперативного управления муниципальному дошкольному образовательному учреждению Детский сад комбинированного вида №18, именуемому далее «Учреждение», в лице заведующей Субботиной Л.А., действующей на основании Устава, следующее движимое имущество:

№ п/п	Наименование	Количество	Балансовая стоимость (тыс. руб.)	Остаточная стоимость на 01.01.2009 г. (тыс. руб.)
1.	• Сооружения	5	346,00	250,00
2	• Машины и оборудование	30	336,00	68,00
3.	• Прочие основные средства	53	351,00	1,00

2. Состояние передаваемого имущества удовлетворительное и позволяет использовать его в соответствии с назначением.

3. Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному для каждой из сторон.

Имущество передал:

Председатель комитета экономического развития и имущественных отношений администрации муниципального образования город Донской



А.Н.ВЕНГЕРЕНКО

Имущество принял:

Заведующая МДОУ «Детский сад комбинированного вида №18»



Л.А. СУББОТИНА