

Приняты:
На педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №18»
Протокол № 2 от 30.12. 2020г.

Утверждены:
Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №18»
_____/Г.И.Селиванова/
Приказ № 5од от 11.01.2021 г.

Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №18»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №18», (далее МБДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МБДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МБДОУ.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МБДОУ.

1.4. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МБДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ

2. Распорядок дня

2.1. Режим работы и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. Детский сад работает в рабочие дни 07.00 -19.00 .

2.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.4. МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью, отпуском родителей).

2.5 Повседневная учебно-воспитательная деятельность планируется и осуществляется по основной образовательной программе МБДОУ, разработанной на основе программ: «Программы воспитания и обучения в детском саду - «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой М. Мозаика-Синтез 2014г., Коррекционной программы «Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений IV вида (для слабовидящих детей). Программы детского сада. Коррекционная

программа в детском саду» под редакцией Л.И.Плаксиной, 1999г. и годового плана деятельности МБДОУ.

2.6. Родители имеют право ознакомиться с программой, годовым планом МБДОУ.

2.7. Если ребенок заболел или родитель не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, то родитель обязан **позвонить по телефону 5-87-80 либо по мобильному телефону воспитателю в группе и сообщить об отсутствии ребенка до 10.00 часов утра.**

2.8. Если родитель не сообщил отсутствие ребенка, то он должен будет оплатить первый пропущенный день, начиная со второго дня, ребенок автоматически снимется с питания. Плата за питание взимается за целый день.

2.9. После временного отсутствия ребенка в детском саду необходимо обязательно поставить ребенка на питание, позвонив по телефону **воспитателю в группе.**

3. Порядок прихода и ухода

3.1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель передает его **только лично в руки воспитателя.**

3.2. Для создания благоприятного микроклимата для ребенка при утреннем приеме и вечернем прощании родитель и воспитатель находят время для обмена необходимой информацией, касающейся нужд ребенка.

3.3. **Забирая ребенка домой, родитель (или бабушка, дедушка) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка им лично.**

3.4. Приводя ребенка в детский сад, родитель, исходя из интересов своего ребенка и других детей группы, учитывает время работы детского сада без опозданий.

3.5. Родитель обязан об опоздании ребенка предупредить воспитателя группы заранее.

3.6. Занятия в детском саду начинаются в 9.00 .

3.7. Если ребенок заболел во время пребывания в детском саду, то воспитатель или медицинский работник незамедлительно свяжутся с родителем. Поэтому в детском саду должны быть **всегда правильные контактные данные родителя.**

3.8. Вечером просим учитывать, что детский сад закрывается в 19.00. В случае неожиданной задержки родитель должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

3.9. Родитель обязан сообщить воспитателю, если за ребенком по Вашей просьбе должен прийти другой человек кроме папы и мамы. В этом случае родители пишут доверенность. Воспитатель не отдаст ребенка без консультации с родителями. Воспитателю запрещено отдавать ребенка людям в нетрезвом состоянии, он имеет право вызвать полицию.

3.10. Категорически запрещен **приход ребенка** дошкольного возраста в детский сад и его уход **без сопровождения родителя.**

4. Одежда и гигиена ребёнка

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ в чистой одежде.

- 4.2. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы ребёнок мог снять и надеть её самостоятельно.
- 4.3. В МБДОУ у ребенка есть специальное место для хранения одежды.
- 4.4. У ребенка должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).
- 4.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура» ребенку необходимо специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями. Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.
- 4.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребёнок вправе испачкать.
- 4.7. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.
- 4.8. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.
- 4.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.
- 4.10. У малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.
- 4.11. В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.
- 4.12. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

5. Здоровье ребёнка

- 5.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с признаками заболевания, недомогания (сыпь, сильный насморк, кашель, температура и др.)
- 5.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены сотрудниками МБДОУ и должны будут как можно быстрее забрать ребенка из МБДОУ. В случае необходимости администрация МБДОУ и медицинский работник оставляет за собой право принимать решение о вызове скорой помощи в МБДОУ.
- 5.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-х дней детей принимают в МБДОУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.
- 5.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 5.5. В МБДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребёнку. Если ребёнок нуждается в приёме лекарств, в течение дня (при каких-

то хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в детский сад предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарства медсестрой ДООУ.

5.6. При заболевании ребенка инфекционным заболеванием врачебный осмотр необходим. Родителей просим незамедлительно сообщить в детский сад о заболевании ребенка (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и т.д.)

6. Организация питания

6.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное 5-ти разовое сбалансированное питание детей в соответствии, с 10-дневным меню.

6.2. Организация питания детей в МБДОУ возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Родители (законные представители) могут получить информацию о меню на входе в детский сад.

6.4. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

6.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал ДООУ.

7. Обеспечение безопасности

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

7.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка лично. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДООУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

7.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

7.6. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении МБДОУ.

7.7. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

7.8. Родителям (законным представителям) категорически запрещается давать ребенку в ДООУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

7.9. Родителям (законным представителям) необходимо следить за тем, чтобы в карманах детей не было острых, режущих и колющих предметов.

6.10. Не рекомендуем надевать детям золотые украшения (цепочки, серьги и пр.), давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны

6.11. В помещении и на территории МБДОУ строго запрещается курение.

8. Родительская плата

8.1. Родители должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в порядке, указанном в Договоре между МБДОУ и родителями (законными представителями).

8.2. Плата за присмотр и уход ребенка в МБДОУ вносится в банк ежемесячно.

8.3. По всем вопросам оплаты можно обращаться в МБДОУ.

9. Пребывание детей на свежем воздухе

9.1. В ДОУ дети гуляют 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – перед уходом детей домой. Прогулка сокращается по продолжительности при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 7 м/с. Прогулка отменяется при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 15м/с для детей 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже -20 градусов и скорости ветра более 15м/с. (СанПиН)

10. Права воспитанников МБДОУ

10.1. В МБДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

10.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

10.3. Воспитанники МБДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

10.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

- Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются администрацией города.

10.5. В случае прекращения деятельности МБДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

10.6. Воспитанники МБДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- организацию питания;

- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МБДОУ;

- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

10.7. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МБДОУ осуществляет старшая медицинская сестра.

10.8. МБДОУ, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников МБДОУ;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

10.9. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;

10.10. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей)

11. Поощрения и дисциплинарное воздействие

11.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ.

11.2. Дисциплина в МБДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

11.3. Поощрения воспитанников МБДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

12. Разное

12.1. Если родитель (законный представитель) не удовлетворен или не согласен с тем, как организовано пребывание ребенка в группе, может обратиться к заведующему МБДОУ.

12.2. В ДОУ работают специалисты (учитель-логопед, музыкальный руководитель), к которым Вы можете обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим Вас вопросам относительно развития и воспитания ребенка.

12.3. К работникам дошкольного образовательного учреждения, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

12.4. Воспитатели готовы беседовать с родителями (законными представителями) с 7:00 до 8:00 утром и с 17.00 до 19.00 вечером. В другое время воспитатель обязан работать с группой детей и отвлекать его нежелательно.

12.5. Ребенок может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, родитель соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

12.6. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе, и игрушку другого ребенка), то просим незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

12.7. В детском саду отмечается день рождения ребенка. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать других в детском саду тортом, кренделем, фруктами, лимонадом.

12.8. Родители детей, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об уплате за детский сад (предоплата).

12.9. Порядок внесения изменений и дополнений:

Изменения и дополнения в Правила внутреннего распорядка детского сада вносятся по предложению родительского комитета и администрации.

12.10. С вопросами, проблемами, предложениями просим обращаться к воспитателю, заведующему. Ваши предложения по внесению изменений в Правила внутреннего распорядка детского сада будут приветствоваться.